

ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ Ή ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Θα πρέπει να «κατεβάσετε» στη συσκευή του Η/Υ σας (από την ιστοσελίδα του Δήμου: <https://loutraki.gov.gr> – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ – ΝΕΑ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ) και να εκτυπώσετε το «ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ», το «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ» και την «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΝΗΠΙΟΥ».

2. Το «ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ» θα πρέπει να το συμπληρώσετε και να το υπογράψετε.

3. Το «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ» θα πρέπει να το εκτυπώσετε ως έχει (κενό) και να το προσκομίσετε στον/στην παιδίατρό σας για να το συμπληρώσει, να το υπογράψει, να το σφραγίσει και να σας το επιστρέψει. Δεν επιτρέπεται η προσκόμιση διαφορετικού εντύπου προερχόμενο από άλλους φορείς (π.χ. από άλλο δήμο, ΑΔΥΜ κ.λπ.).

4. Αφού μελετήσετε προσεκτικά το έγγραφο «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» θα πρέπει να συγκεντρώσετε αυτά που σας αφορούν.

5. Σε περίπτωση που επιθυμείτε να καταθέσετε Δια Ζώσης.

Θα πρέπει να τοποθετήσετε σε αδιαφανή φάκελο (φάκελο αλληλογραφίας Α4) τα πρωτότυπα έντυπα («ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ», «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ» «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΝΗΠΙΟΥ», καθώς και τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ που θα έχετε συγκεντρώσει) και να τα καταθέσετε δια ζώσης στον Σταθμό της περιοχής στον οποίο κατοικείτε, κατά τις **ώρες από 11:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ.** για το χρονικό διάστημα από Δευτέρα 11 Μαΐου 2026 έως Παρασκευή 29 Μαΐου 2026.

Στον φάκελο εξωτερικά θα πρέπει να έχετε γράψει το ονοματεπώνυμό σας με την ένδειξη «**Φάκελος Αίτησης Εγγραφής – ή Επανεγγραφής αν πρόκειται για επανεγγραφή – Προς τον Παιδικό Σταθμό**».

Οι ταχυδρομικές διευθύνσεις και τα τηλέφωνα των Σταθμών αναγράφονται στο «ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ».

- Κατά την παράδοση του φακέλου στην Υπεύθυνη του Σταθμού θα πρέπει να επιδείξετε την αστυνομική σας ταυτότητα ή άλλο σχετικό νομιμοποιητικό έγγραφο. Η παράδοση του φακέλου γίνεται από τον ένα εκ των γονέων του παιδιού που πρόκειται να εγγραφεί.
- Παρακαλείστε να μην έχετε ελλείψεις στα απαραίτητα δικαιολογητικά, να έχετε αναγράψει ευκρινώς τα ζητούμενα επί της αίτησης στοιχεία, καθώς επίσης και να είστε διαθέσιμοι για διευκρινίσεις, αν χρειαστεί, στα τηλέφωνα που θα έχετε δηλώσει.

6. Σε περίπτωση που επιθυμείτε να τα Αποστείλετε Ηλεκτρονικά.

- Για Παιδικό Σταθμό Λουτρακίου : (pedikostathmos@gmail.com).
- Για Παιδικό Σταθμό Αγ. Θεοδώρων : (p.s.agtheodoron@gmail.com).

για το χρονικό διάστημα από Κυριακή 10 Μαΐου 2026 έως Κυριακή 31 Μαΐου 2026.

Όλα τα δικαιολογητικά θα γίνονται δεκτά αφού φέρουν υπογραφή και αφού έχουν αποθηκευτεί σε αρχείο PDF. Έγγραφα με μορφή διαφορετική ΔΕΝ θα γίνονται δεκτά.

- Παρακαλείστε να καταθέσετε **αυστηρά μόνο** τα δικαιολογητικά που ζητούνται και να μην προσκομίσετε διαφορετικά έγγραφα, μη απαιτούμενα, διότι δεν θα ληφθούν υπόψη της Ειδικής Επιτροπής Επιλογής.
- Εν συνεχεία, θα πραγματοποιηθεί η προβλεπόμενη υπηρεσιακή διαδικασία **καταγραφής, αξιολόγησης και κατάταξης** των αιτήσεων με βάση τα έγκυρα δικαιολογητικά που θα έχετε προσκομίσει (είτε δια ζώσης είτε ηλεκτρονικά) και τη μοριοδότηση που θα έχει προκύψει από αυτά.

Δυνητικά αιτούντες για Παιδικούς Σταθμούς είναι οι γονείς, των οποίων τα παιδιά έχουν γεννηθεί από την 1^η/1/2023 και μέχρι 1^η/3/2024, δηλαδή να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον την ηλικία των 30 μηνών την 1^η Σεπτεμβρίου του 2026.

Η ηλικία των παιδιών υπολογίζεται όπως αυτή συμπληρώνεται την 1^η Σεπτεμβρίου 2026.

Οι γονείς των παιδιών που έχουν γεννηθεί το έτος 2022 πρέπει να έχουν ήδη απευθυνθεί και να έχουν πραγματοποιήσει την εγγραφή του παιδιού τους στο Νηπιαγωγείο που ανήκει.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

Οι αιτήσεις εγγραφής μοριοδοτούνται. Μοριοδοτούνται **εκ νέου και οι αιτήσεις επανεγγραφής** προκειμένου να επικαιροποιηθούν τα στοιχεία των οικογενειών των αιτούντων, ώστε το σύστημα επιλογής να είναι δυναμικό και κοινωνικά δίκαιο.

Η μοριοδότηση γίνεται με βάση κοινωνικοοικονομικά και εργασιακά κριτήρια, και ως εκ τούτου θα δοθεί προτεραιότητα στις εργαζόμενες μητέρες, στις οικογένειες που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, στις μονογονεϊκές οικογένειες και στους γονείς που είναι άνεργοι.

Την αξιολόγηση της πληρότητας των αιτήσεων, την μοριοδότηση τους και την εισήγηση των εγγραφών – επανεγγραφών προς τον Δήμο, επιμελείται Ειδική Επιτροπή, αποτελούμενη από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και από Παιδαγωγικό προσωπικό των Σταθμών.

Τα αποτελέσματα της κατάταξης και η τελική εγγραφή των παιδιών ανά Σταθμό θα ανακοινωθούν μετά από την έγκριση του Πρακτικού της Ειδικής Επιτροπής από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η διαδικασία επιλογής και έγκρισης των εν λόγω αιτήσεων είναι απόλυτα συνδεδεμένη με τη διαθεσιμότητα των θέσεων που θα προκύψουν σε κάθε Σταθμό και σύμφωνα με το προβλεπόμενο από τις ισχύουσες διατάξεις προσωπικό.

Η τελική κατάταξη των αιτήσεων θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα (site) του Δήμου, στον πίνακα ανακοινώσεων στο Δημαρχιακό Μέγαρο και σε κάθε σταθμό, με τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης, το όνομα του γονέα/κηδεμόνα και αρχικά του ονόματος του παιδιού (σε τυχόν αβάπιστα νήπια θα αναγράφεται «ΑΚΟ»).

Αφού σας παροτρύνουμε να υποβάλετε την αίτησή σας στις παιδαγωγικές μας Δομές, σας πληροφορούμε ότι σχετικά με την τρέχουσα περίοδο εγγραφών μπορείτε να επικοινωνείτε στο τηλέφωνο των Παιδικών Σταθμών:

- **ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ: 27440 - 64785** (κα Όλγα Κώνστα, Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Παιδικών Σταθμών του Δήμου).
- **ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ : 27410 - 62028** (κα Φιλίππακοπούλου Βασιλική, Συντονίστρια Παιδικού Σταθμού).
- **Και κατά τις ώρες εξυπηρέτησης: από 11:00 π.μ έως – 13:00 μ.μ**

Ευχαριστούμε που ενημερωθήκατε.

Ο Αντιδήμαρχος
Κοινωνικής Προστασίας & Αθλητισμού

Παπαθανασίου Αθανάσιος