



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
Δ Η Μ Ο Σ
ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ –
ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό έκτακτης συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου αριθ. **10**
της 26^{ης} Απριλίου 2018

Αριθμός Απόφασης 103

ΘΕΜΑ 1^ο: Τροποποίηση της υπ' αριθ. 15497/31-7-2017 Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας "Συντήρηση - λειτουργία δημοσίων ποδηλάτων" (αρ. μελ. 36/2017)

Στο Λουτράκι και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου (Ιάσονος & Εθν. Αντιστάσεως) σήμερα την 26^η του μηνός Απριλίου του έτους 2018, ημέρα της εβδομάδος Πέμπτη και ώρα 18:00, συνήλθε σε **έκτακτη** συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά την υπ' αριθ. 6468/25-04-2018 πρόσκληση του Προέδρου του κ. ΠΕΤΡΟΥ Παναγιώτη, η οποία νόμιμα και εμπρόθεσμα επιδόθηκε, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ.87/7-6-2010), περί "Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης", σε καθέναν Δημοτικό Σύμβουλο, στους προέδρους συμβουλίων των δημοτικών κοινοτήτων Λουτρακίου - Περαχώρας, Ισθμίας, Αγίων Θεοδώρων, στον Πρόεδρο συμβουλίου της τοπικής κοινότητας Πισίων και στον Δήμαρχο κ. ΓΚΙΩΝΗ Αλκ. Γεώργιο, ο οποίος ήταν παρών, προκειμένου να συζητήσει και να αποφασίσει στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου είκοσι επτά (27) μελών του Συμβουλίου βρέθηκαν παρόντα είκοσι επτά (27), ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Π α ρ ό ν τ ε ς: 1.Πέτρου Παναγιώτης - Πρόεδρος, 2.Γεωργίου Αθανάσιος, 3.Σακελλαρίου Αναστάσιος, 4.Πρωτοπαππά Μαρία, 5.Θυμής Φίλιππος, 6.Θυμής Μιχαήλ, 7.Βλάσσης Ευάγγελος, 8.Παντελέου Κων/νος, 9.Σπύρου Κων/νος, 10.Στάμου Γεώργιος, 11.Κορδαλή Σωτηρία, 12.Παπαθανασίου Αθανάσιος, 13.Ράτης Σπυρίδων, 14.Πέρρας Σωτήριος, 15.Νικολάου Σωτήριος, 16.Ρουμελιώτης Γεώργιος, 17.Πάυλου Πάυλος, 18.Πρωτονοτάριος Δημήτριος, 19.Βαρελάς Παναγιώτης, 20.Γεωργίου Χαράλαμπος, 21.Λογοθέτης Κων/νος, 22.Μουζάκης Αθανάσιος, 23.Δόσχορης Κων/νος 24.Κοφινάς Ηλίας, 25.Θεοδώρου Αγγελική, 26.Πέτρου Θεόδωρος, 27.Ασημακόπουλος Χρήστος.

Α π ό ν τ ε ς: ουδείς

Στην παρούσα συνεδρίαση παρευρίσκοντο και οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Λουτρακίου – Περαχώρας, Αγίων Θεοδώρων & Ισθμίας, ήτοι κκ. Βενετσάνου Ελένη, Κωνσταντής - Σκουλικαρίτης Αριστείδης & Δήμου Κων/νος, αντίστοιχα, καθώς και ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Τοπικής Κοινότητας Πισίων κ. Γκίκας Ιωάννης.

Ο κ. Πρόεδρος ενημέρωσε το Σώμα ότι κλήθηκε σε έκτακτη συνεδρίαση για συζήτηση και λήψη Απόφασης επί δύο (2) θεμάτων της ημερησίας διάταξης, μεταξύ αυτών ως 1^ο του θέματος «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 15497/31-7-2017 Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας "Συντήρηση - λειτουργία δημοσίων ποδηλάτων" (αρ. μελ. 36/2017)», προς ωφελεία του Δήμου και λόγω ύπαρξης προθεσμίας.

Το Σώμα **κατά πλειοψηφία** (μειοψηφούντων των κκ. Λογοθέτη Κων/νου, Μουζάκη Αθανάσιου & Δόσχορη Κωνσταντίνου, καθότι θεωρούν ότι από τον φάκελο του θέματος δεν προκύπτει η ύπαρξη προθεσμίας) αποφάσισε ότι καλώς συνεδριάζει έκτακτα, αποφαινόμενο για το κατεπείγον του θέματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 5 του Ν.3852/2010.

Επί του 1^ο θέματος της ημερησίας διάταξης ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών του Σώματος τον οικείο φάκελο στον οποίο περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Η υπ' αριθ. 36/2017 μελέτη του Τμήματος Τεχνικών Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Δόμησης του Δήμου μας, με τίτλο "Συντήρηση – Λειτουργία Δημοσίων Ποδηλάτων", της οποίας η ομάδα Α του προϋπολογιστικού πίνακα αφορά την εκτέλεση της υπηρεσίας «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΣΤΟ ΛΟΥΤΡΑΚΙ», προϋπολογισμού δαπάνης #6.210,00# € και προστιθεμένου του Φ.Π.Α. 24% εξ € #1.490,40# συνολικής δαπάνης #7.700,40# €.

2. Η υπ' αριθ. 163/27-06-2017 (ΑΔΑ:7Σ57ΩΛ3-ΔΞΥ) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, περί διάθεσης πιστώσεων δημοτικού προϋπολογισμού τρέχοντος έτους, με την οποία, μεταξύ άλλων, έγινε διάθεση σε βάρος του Κ.Α.30-6265.008 πίστωση ποσού #3.849,10# € (υπ' αριθ. Α-463/2017 Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης), ως όριο πληρωμής για το έτος 2017 και δέσμευση εγγραφής πίστωσης στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 ποσού 4.148,90 €, για την ολοκλήρωση της εν λόγω υπηρεσίας.

3. Η υπ' αριθ. 15454/31-07-2017 (ΑΔΑ:6Ο1ΕΩΛ3-ΚΝΟ & ΑΔΑΜ:17ΑWRD001777904) Απόφαση Δημάρχου με την οποία ανατέθηκε απευθείας η εν λόγω υπηρεσία στην εταιρεία CYCLOPOLIS Ε.Π.Ε. – Συστήματα Κοινόχρηστων Ποδηλάτων, σύμφωνα με την προσφορά της, εξ € 6.180,00 (515,00 € μηνιαίως) πλέον Φ.Π.Α. 24%.

4. Το υπ' αριθ. 15497/31-07-2017 Συμφωνητικό μεταξύ του Δήμου μας και της ανωτέρω αναδόχου εταιρείας, ποσού 7.663,20 € συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 24%, με προθεσμία εκτέλεσης παροχής της εν λόγω υπηρεσίας έως 30-07-2018.

5. Η με αριθ. πρωτ. Δήμου μας 5415/11-04-2018 αίτηση της αναδόχου εταιρείας, με την οποία προτείνει την τροποποίηση της ανωτέρω σύμβασης επ' ωφελεία του Δήμου, και συγκεκριμένα αφενός με την προσθήκη εργασιών που κρίνονται απαραίτητες για τη λύση των προβλημάτων βλαβών του εξοπλισμού που έχουν καταστήσει το σύστημα μη λειτουργικό και αφετέρου με μείωση του υπολειπόμενου ποσού της ανωτέρω Σύμβασης την οποία θα καλύψει η ανάδοχος από άλλους χρηματοδοτικούς πόρους (κάποια χορηγία).

6. Η από 23-04-2018 εισήγηση της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Δόμησης, με την οποία προτείνεται η τροποποίηση της εν λόγω σύμβασης επ' ωφελεία του Δήμου, με μείωση της συνολικής συμβατικής δαπάνης κατά 233,12 €, οπότε το υπόλοιπο της σύμβασης θα διαμορφωθεί στο ποσό των 1.872,00 € και προστιθεμένου του ΦΠΑ 24% εξ € 449,28 στο συνολικό ποσό των 2.321,28 €, έναντι του αρχικού συνολικού ποσού των 2.554,40 €, το οποίο και θα καταβληθεί τμηματικά, και παράλληλα με αύξηση του αντικειμένου των παρεχομένων υπηρεσιών για τη λύση των προβλημάτων βλαβών του εξοπλισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Στη συνέχεια τον λόγο πήρε ο κ. Λογοθέτης Κων/νος ο οποίος ανέφερε ότι δεν θα ψηφίσει το θέμα, καθώς υπολείπεται μικρό χρονικό διάστημα μέχρι την ολοκλήρωση της εν λόγω Σύμβασης και επομένως οι απαιτούμενες υπηρεσίες θα μπορούσαν να προβλεφθούν στη νέα σύμβαση που θα συναφθεί. Με τον κ. Λογοθέτη συμφώνησαν και οι κκ. Μουζάκης Αθανάσιος και Δόσχορης Κων/νος.

Επίσης ο κ. Πέτρου Θεόδωρος τόνισε ότι δεν θα ψηφίσει το θέμα, καθώς το όφελος για το Δήμο είναι δυσανάλογο σε σχέση με το κόστος της εν λόγω υπηρεσίας, γεγονός που ίσως οφείλεται στη μη σωστή προώθηση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του τα ανωτέρω τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, μετά από συζήτηση κι ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών του,

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

(μειοψηφούντων των κκ. Λογοθέτη Κων/νου, Μουζάκη Αθανασίου, Δόσχορη Κων/νου, Πέτρου Θεόδωρου & Ασημακόπουλου Χρήστου)

Εγκρίνει την τροποποίηση της υπ' αριθ. 15497/31-7-2017 Σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας "Συντήρηση - λειτουργία δημοσίων ποδηλάτων" (αρ. μελ. 36/2017) επ' ωφελεία του Δήμου, σύμφωνα με την από 23-04-2018 εισήγηση του Τμήματος Τεχνικών Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Δόμησης,

- **με μείωση** της συνολικής συμβατικής δαπάνης κατά 233,12 €, οπότε το υπόλοιπο της σύμβασης διαμορφώνεται στο ποσό των 1.872,00 € και προστιθεμένου του ΦΠΑ 24% εξ € 449,28 στο συνολικό ποσό των 2.321,28 €, έναντι του αρχικού συνολικού ποσού των 2.554,40 €, το οποίο και θα καταβληθεί στην Ανάδοχο εταιρεία τμηματικά
- **με προσθήκη** στις παρεχόμενες υπηρεσίες των κάτωθι:

1. Τεχνική υποστήριξη

Η τεχνική υποστήριξη του Συστήματος (εξοπλισμό και λογισμικό) θα καλύπτει κάθε βλάβη ή ανωμαλία (πρόβλημα συμβατότητας, διαλειτουργικότητας ή κακή λειτουργία), οφειλομένη στην ποιότητα των μερών του εξοπλισμού ή του λογισμικού και μη οφειλομένη σε κακή χρήση.

Σε περίπτωση βλάβης υλικού ή προβλήματος λογισμικού, προσπάθεια επιδιόρθωσης θα γίνεται μόνο από εξουσιοδοτημένα από τον Ανάδοχο και τους συνεργάτες του άτομα.

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης κατά τη διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνουν τις εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης.

Οι εργασίες θα εκτελούνται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται ο απαιτούμενος βαθμός διαθεσιμότητας (οργανωμένη προληπτική συντήρηση σύμφωνα με τις υποδείξεις των κατασκευαστών, διαθεσιμότητα επαρκών ανταλλακτικών, διαθεσιμότητα μηχανικών υποστήριξης κλπ). Οι υπηρεσίες θα παρέχονται από το προσωπικό του Αναδόχου.

1.1.Γραφείο Υποστήριξης (Υπηρεσία HelpDesk)

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει στο πλαίσιο του Έργου ως Γραφείο Υποστήριξης (Υπηρεσία HelpDesk), την Υπηρεσία HelpDesk (Βλαβηφόρο Κέντρο) του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης του. Η Υπηρεσία θα αναλάβει την επίλυση προβλημάτων και την υποστήριξη των χρηστών του Δήμου σε θέματα που αφορούν στον εξοπλισμό και στο λογισμικό.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εξειδικευμένους μηχανικούς όλων των απαιτούμενων γνωστικών αντικειμένων (ειδικοτήτων) και θα έχει την ευθύνη για:

- Την εκτέλεση εργασιών πιθανών αναβαθμίσεων
 - Τις εργασίες επιδιόρθωσης bugs του λογισμικού και του εξοπλισμού
- Στη συνέχεια ακολουθεί ενδεικτική λίστα με το αντικείμενο του Help Desk:
- Παραλαμβάνει αναφορές προβλημάτων / αιτήματα για βοήθεια
 - Επικοινωνεί με τους χρήστες του Δήμου με στόχο την επίλυση των προβλημάτων τους / ικανοποίηση του αιτήματός τους
 - Θέτουν ερωτήσεις για να συγκεντρώσουν τις απαραίτητες πληροφορίες
 - Καταγράφουν πληροφορίες
 - Κάνουν διάγνωση προβλημάτων ή κατηγοριοποίηση αιτημάτων
 - Αναλύουν δεδομένα και προβλήματα / αιτήματα

- Μεταβιβάζουν προβλήματα στους αρμόδιους της υποστήριξης εξοπλισμού και λογισμικού
- Δίνουν προτεραιότητες σε δραστηριότητες
- Επιλύουν προβλήματα / ικανοποιούν αιτήματα βοήθειας
- Κλείνουν προβλήματα / αιτήματα και συντάσσουν τεχνικές αναφορές
- Ενημερώνουν τους χρήστες για το status της κλήσης
- Υποστηρίζουν τους χρήστες στη χρήση του περιβάλλοντος

2. Προληπτική Συντήρηση

Η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει τη λήψη μέτρων ασφαλείας, την οργανωμένη καταγραφή της συμπεριφοράς της κάθε μονάδας, την εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων και ολοκληρώνεται με τις προγραμματισμένες εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού.

Οι εργασίες συντήρησης θα εκτελεστούν άπαξ κατά τη διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με τις προδιαγραφές των κατασκευαστών, το δε πρόγραμμα για κάθε υπηρεσία θα είναι έγκαιρα γνωστό στους υπεύθυνους του Δήμου.

Οι επεμβάσεις θα προγραμματίζονται έτσι ώστε να δημιουργείται η ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης θα γίνονται on-site και θα προγραμματίζονται από κοινού από τον ανάδοχο και τον Δήμο ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

Ειδικότερα προβλέπονται:

2.1 Προληπτική συντήρηση (εργασίες και ανταλλακτικά) του εξοπλισμού (hardware).

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει άπαξ κατά τη διάρκεια της σύμβασης προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του. Οι ως άνω εργασίες εξασφαλίζουν τη λειτουργία του εξοπλισμού χωρίς προβλήματα, με τον μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών και εντός του πλαισίου διαθεσιμότητας που απαιτείται. Η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Ρυθμίσεις του εξοπλισμού (παραμετροποίηση / βελτιστοποίηση λειτουργίας)
- Έλεγχο του εξοπλισμού (εάν κριθεί απαραίτητος)
- Έλεγχο των ευαίσθητων εξαρτημάτων του εξοπλισμού

Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης θα προγραμματίζονται από κοινού από τον ανάδοχο και τα αρμόδια στελέχη του Δήμου ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Ειδικά θέματα που τυχόν θα προκύψουν από την απαίτηση εργασιών εκτός κανονικού ωραρίου λειτουργίας του Δήμου θα επιλύονται κατόπιν συνεννόησης των δύο μερών.

Περιλαμβάνεται και η τροποποίηση / βελτίωση του υλικού (hardware), όταν αυτή δεν αποτελεί ένα νέο προϊόν.

2.2 Προληπτική συντήρηση (εργασίες) του Λογισμικού (Software).

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει προληπτική συντήρηση του λογισμικού άπαξ κατά τη διάρκεια της σύμβασης από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του. Οι ως άνω εργασίες εξασφαλίζουν τη λειτουργία του λογισμικού χωρίς προβλήματα, με τον μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών και εντός του πλαισίου διαθεσιμότητας που περιγράφεται στην παρούσα. Η προληπτική συντήρηση, εάν κρίνεται απαραίτητη, θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Έλεγχο των σχετικών log αρχείων του λειτουργικού συστήματος για εντοπισμό προειδοποιήσεων (warnings)
- Έλεγχο των σχετικών log αρχείων της Βάσης Δεδομένων για εντοπισμό προειδοποιήσεων (warnings)

Οι επεμβάσεις προληπτικής συντήρησης προγραμματίζονται με τρόπο ώστε να δημιουργούν την ελάχιστη δυνατή ενόχληση στην κανονική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Ειδικά θέματα που τυχόν θα προκύψουν από την απαίτηση εργασιών θα επιλύονται κατόπιν συνεννόησης των δύο μερών.

3. Επανορθωτική συντήρηση / διαδικασίες αντιμετώπισης βλαβών

Στο πλαίσιο της επανορθωτικής συντήρησης θα παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

3.1 Υπηρεσίες αποκατάστασης των βλαβών και προβλημάτων λειτουργίας του εξοπλισμού (hardware)

Με τον όρο αυτό εννοούνται οι ενέργειες (εργασίες και αντικατάσταση ανταλλακτικών) που απαιτείται να αναληφθούν επί του εξοπλισμού, προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος. Ενδεικτικά, οι ενέργειες αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν τον έλεγχο (οπτικό, μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, ή άλλο), τις ρυθμίσεις, την προμήθεια και εγκατάσταση των απαραίτητων ανταλλακτικών ή υπομονάδων (units), αν απαιτείται.

3.2 Υπηρεσίες αποκατάστασης των βλαβών και προβλημάτων λειτουργίας του λογισμικού (Software)

Με τον όρο αυτό εννοούνται οι διαδικασίες που ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, με σκοπό να προβεί στις κατάλληλες ενέργειες (προμήθεια και εργασίες εγκατάστασης patches του λογισμικού που επιλύουν ενδεχόμενα bugs της αρχικής έκδοσης) που απαιτείται να εκτελεστούν στο ήδη εγκατεστημένο λογισμικό προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση ενός προβλήματος.

Η συντήρηση του λογισμικού επίσης περιλαμβάνει:

- Την παροχή των κατάλληλων υπηρεσιών με σκοπό την εξασφάλιση της λειτουργικότητας από τον Πελάτη μετά από κάθε τροποποίηση,
- Την παροχή των κατάλληλων υπηρεσιών με σκοπό την εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων καθώς και
- Την προμήθεια και υλοποίηση πρόσθετων Υπηρεσιών εκπαίδευσης του αρμόδιου προσωπικού του Δήμου στη χρήση και τις διαδικασίες των νέων αυτών εκδόσεων.

3.3 Υπηρεσίες αποκατάστασης των τυχόν προβλημάτων λειτουργίας των Εφαρμογών του Δήμου.

Ενδεικτικά παραδείγματα προβλημάτων είναι:

- Διόρθωση σφαλμάτων στη λειτουργία των Εφαρμογών (bugs)
- Διόρθωση σφαλμάτων στην παραμετροποίηση των Εφαρμογών
- αδυναμία λειτουργίας κάποιων ενοτήτων των Υποσυστημάτων των Εφαρμογών (downtime)
- λάθος χρήστη, το οποίο απαιτεί επέμβαση «ειδικού» για να διορθωθεί και δεν εμπίπτει σε περιπτώσεις που αναφέρονται στην τελευταία ενότητα της παρούσας παραγράφου.

Η συντήρηση των Εφαρμογών επίσης περιλαμβάνει:

- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.
- Την προμήθεια και υλοποίηση πρόσθετων των αρχικά παρεχομένων Υπηρεσιών εκπαίδευσης του αρμόδιου προσωπικού του Πελάτη στη χρήση και τις διαδικασίες των νέων αυτών εκδόσεων

3.4. Βελτιώσεις, παράδοση - εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των Εφαρμογών

Η διαδικασία γνωστοποίησης / εγκατάστασης νέας έκδοσης περιγράφεται σε επόμενη ενότητα.

4. Χρόνοι Απόκρισης / Αποκατάστασης Βλάβης

Ο Ανάδοχος θα ανταποκρίνεται άμεσα σε περιπτώσεις βλαβών και η έναρξη της διορθωτικής συντήρησης δεν θα ξεπερνά τις 24 ώρες από την ώρα αναγγελίας της βλάβης από το φορέα.

Η αποκατάσταση της βλάβης ή δυσλειτουργίας θα πρέπει να πραγματοποιείται ως ακολούθως:

- μέσα σε 72 ώρες από την αναγγελία της για τον εξοπλισμό και τις υποδομές.
- μέσα σε 72 ώρες για το λογισμικό

5. Ανταλλακτικά / Αναλώσιμα

Ο Ανάδοχος θα εγγυάται την ύπαρξη αποθεμάτων όλων των προβλεπόμενων ανταλλακτικών για την περίοδο συντήρησης.

Η συντήρηση δεν καλύπτει αναλώσιμα προϊόντα ποδηλάτων και εργασίες αντικατάστασής τους. Ως αναλώσιμα ορίζονται τα ακόλουθα:

- Συρματόσχοινα και ντίζες φρένων και ταχυτήτων των ποδηλάτων
- Τακάκια φρένων των ποδηλάτων
- Σαμπρέλες και ελαστικά των ποδηλάτων
- Αλυσίδα μετάδοσης της κίνησης των ποδηλάτων
- Καλώδια φωτιστικών σωμάτων (εμπρός και πίσω φως) των ποδηλάτων

Η συντήρηση καλύπτει το σύνολο των μη αναλώσιμων προϊόντων καθώς και τις εργασίες αντικατάστασής τους.

Η συντήρηση δεν καλύπτει περιπτώσεις καταστροφής λόγω φυσικών φαινομένων, κλοπών, βανδαλισμών και κακόβουλων ενεργειών.

6. Εγκατάσταση νέων εκδόσεων του λογισμικού Εφαρμογών

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων συντήρησης, αναλαμβάνει την παράδοση - εγκατάσταση του λογισμικού εφαρμογών εφόσον υπάρχουν νέες εκδόσεις και η εγκατάσταση δεν δημιουργεί προβλήματα στο περιβάλλον που λειτουργεί. Στο πλαίσιο των συμβατικών υποχρεώσεων θα έχει την ευθύνη και υποχρέωση για:

- Επανορθωτική συντήρηση του συστήματος σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς, που προέρχεται από προβλήματα του λογισμικού, δηλ. αποκατάσταση λαθών (Bugs) του προσφερόμενου λογισμικού, με διασφάλιση backwards compatibility
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού εφαρμογών
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

Λόγοι που συνιστούν Ανωτέρα Βία στην παροχή των Υπηρεσιών Συντήρησης

Η υποχρέωση του Αναδόχου να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης περιορίζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Αμέλεια, κακή, ακατάλληλη, μη συνήθης, μη σύμφωνη με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή και τις οδηγίες του Αναδόχου χρήση του Εξοπλισμού – Λογισμικού, συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσης και της ποιότητας είτε της ηλεκτρικής ισχύος (ΔΕΗ) είτε των τηλεπικοινωνιακών μέσων - ή μη προσήκουσα εν γένει χρήση ή μεταχείριση Εξοπλισμού - Λογισμικού.
- Προσπάθειες επιδιόρθωσης, συντήρησης, μετατροπής ή άλλου είδους επέμβαση επί του Εξοπλισμού - Λογισμικού από άτομα μη εξουσιοδοτημένα από τον Ανάδοχο.
- Σύνδεση ή προσθήκη στο Εξοπλισμού - Λογισμικού άλλων εξαρτημάτων ή υλικών εξοπλισμού (hardware) ή λογισμικού (software), συμπεριλαμβανομένων και νέων εκδόσεων λογισμικού, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναδόχου.
- Ανωτέρα Βία (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων των περιπτώσεων πυρκαγιάς, κεραυνού, πλημμύρας κλπ.)
- Αλλαγές ή τροποποιήσεις στη σχεδίαση ή στη διασύνδεση ή στον τρόπο λειτουργίας του Εξοπλισμού - Λογισμικού ή στη ροή του, εκτός αν υπάρχει προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναδόχου.

Στη συντήρηση του Λογισμικού δεν περιλαμβάνεται η επανεγκατάσταση ή αναδιάρθρωσή του, που πιθανόν απαιτηθούν από λάθος χειρισμό, διαγραφή εξ αμελείας ή άγνοια των χρηστών.

Ο Ανάδοχος δεν φέρει ευθύνη για απώλεια δεδομένων ή προγραμμάτων που προκλήθηκε από βλάβη στα συστήματα. Οι χρήστες των συστημάτων είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την τήρηση αντιγράφων των προγραμμάτων και των δεδομένων που χρησιμοποιούν.

Για όλες τις προηγούμενες περιπτώσεις ο Δήμος δύναται να ζητήσει εγγράφως από τον Ανάδοχο την παροχή υπηρεσιών για την άρση των προβλημάτων. Ο Ανάδοχος, εφόσον συμφωνήσουν τα δύο μέρη, θα τις παράσχει με το συμφωνηθέν μεταξύ των δύο μερών τίμημα που θα προκύπτει από τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογό του και με χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνείται μεταξύ των δύο μερών.

Στις Υποχρεώσεις του Δήμου προστίθεται:

α) Ο Διαχειριστής έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από τον Δήμο Λ - Π - Αγ.Θ. – με πρότερη ειδοποίηση τουλάχιστον 3 εργασίμων ημερών –τη μη παροχή της υπηρεσίας ανακατανομής των ποδηλάτων και μόνο, και έως 7 ημέρες (όχι συνεχόμενες, αλλά με χρονική απόσταση μεταξύ τους) κατά τη διάρκεια της συμβάσεως. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού προϋποθέτει τη ρητή έγκριση του Δήμου. Κατά τις ημέρες αυτές, ισχύουν στο ακέραιο οι λοιπές υποχρεώσεις του Διαχειριστή.

β) Δυνατότητα προβολής εμπορικής διαφήμισης στον διαχειριστή

α. Παρέχεται στον Διαχειριστή η δυνατότητα προβολής διαφημιστικών μηνυμάτων επί του Συστήματος. Η επιλογή των διαφημιστικών μηνυμάτων θα τελεί υπό την έγκριση του Δήμου.

β. Στο πλαίσιο αυτό ο Διαχειριστής αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδίδει στον Δήμο ακριβές επικυρωμένο αντίγραφο των συμβάσεων με τη διαφημιστική εταιρεία ή τον διαφημιζόμενο.

Η παρούσα Απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **103/2018**

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

(Έπονται υπογραφές)

Ακριβές Αντίγραφο

Λουτράκι 27 Απριλίου 2018

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.