



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ -
ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 11

Α Π Ο Φ Α Σ Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ 66/2021

Θ Ε Μ Α 8^ο : Έγκριση τεχνικής έκθεσης λειτουργίας Μουσικής Σχολής Δήμου μας.

Η Οικονομική Επιτροπή σήμερα την 16^η του μηνός Μαρτίου του έτους 2021, ημέρα της εβδομάδος Τρίτη και ώρα 09:00 (έναρξη) έως 09:30 (λήξη) συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, δια περιφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με την από 11-03-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (κατεπείγοντα μέτρα κατά του κορωνοϊού), μετά την υπ' αριθμ. 3537/12-03-2021 πρόσκληση, του Προέδρου κ. Γκιώνη Αλκ. Γεωργίου - Δημάρχου, η οποία νόμιμα κι εμπρόθεσμα επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος της, καθώς και στους Προέδρους των Συμβουλίων των Κοινοτήτων, προκειμένου να συζητήσει και να αποφασίσει στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου επτά (7) μελών της Οικονομικής Επιτροπής βρέθηκαν παρόντα έξι (6).

Δήλωσαν συμμετοχή οι: 1.Γκιώνης Αλκ. Γεώργιος – Δήμαρχος – Πρόεδρος, 2.Σακελλαρίου Αναστάσιος, 3.Παπαθανασίου Αθανάσιος, 4.Κορδαλή Σωτηρία, 5.Μουζάκης Αθανάσιος, 6.Γλυκοφρύδης Ιωάννης στη θέση του τακτικού Σταυρόπουλου Κων/νου ο οποίος απουσιάζει.

Δεν δήλωσαν συμμετοχή ο. δ.σ. Γεωργίου Αθανάσιος και οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Κοινοτήτων.

Συζητούμενου του 8^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης τέθηκε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής ο οικείος φάκελος στον οποίο περιλαμβάνονται τα εξής :

1.Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 4 του Δ.Κ.Κ. όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 95 του ν. 4674/2020 “Σύνταξη και θεώρηση μελετών των ΟΤΑ Α΄ βαθμού”.

2.Η υπ' αριθμ. 2//2021 μελέτη της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού του Δήμου για τη λειτουργία της Μουσικής Σχολής του Δήμου, προϋπολογισμού δαπάνης 192.400,00 € και προστιθεμένου του ΦΠΑ εξ € 46.176,00 συνολικής δαπάνης 238.576,00 € και αφορά χρονικό διάστημα (26) μηνών κατά τα έτη 2021, 2022 & 2023.

3.Ο δημοτικός προϋπολογισμός τρέχοντος έτους στον οποίο προβλέπεται πίστωση για την ανωτέρω υπηρεσία Κ.Α. 15-6117.001

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της τα ανωτέρω και τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, απεχόντων των δ.σ. κ.κ. Αθ. Μουζάκη & Ι. Γλυκοφρύδη,

Α π ο φ α σ ί ζ ε ι - Ο μ ό φ ω ν α

Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 2/2021 μελέτη της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού για παροχή υπηρεσιών λειτουργίας της Μουσικής

Σχολής Δήμου μας, προϋπολογισμού δαπάνης 192.400,00 € και προστιθεμένου του ΦΠΑ εξ € 46.176,00 συνολικής δαπάνης 238.576,00 €, η οποία έχει ως ακολούθως :

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 (περίπτωση στ') του Ν. 3463/2006, περί Κύρωσης του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, μεταξύ άλλων, τους τομείς Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, όπου περιλαμβάνονται, ιδίως οι περιπτώσεις:

α) Εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής, κ.λ.π., καθώς και μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων,

β) Διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων ή συμμετοχή σ' αυτά,

γ) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και

δ) Ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

Σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 37 του Ν. 3801/2009 (Φ.Ε.Κ. 163/04.09.2009, τ.Α'), περί ρυθμίσεων θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης, "Κατά τον προληπτικό έλεγχο των δαπανών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού από τα αρμόδια όργανα του Ελεγκτικού Συνεδρίου, θεωρείται για πληρωμή Χρηματικό Ένταλμα όταν αυτό αφορά σε δαπάνη που δεν προβλέπεται μεν από το Νόμο, αλλά είναι λειτουργική για τον οικείο Ο.Τ.Α., σχετίζεται δε με την ανάπτυξη δραστηριοτήτων εκ μέρους του Ο.Τ.Α., οι οποίες προάγουν τα κοινωνικά, πολιτικά, πνευματικά και οικονομικά συμφέροντα των δημοτών ή συμβάλλει στην ενεργό συμμετοχή τούτων για την προαγωγή των τοπικών υποθέσεων και δραστηριοτήτων του Ο.Τ.Α., εφόσον ανταποκρίνεται στο ανάλογο ή προσήκον μέτρο, χωρίς να υπερβαίνει τα εύλογα όρια που διαγράφονται με την τήρηση της αρχής της οικονομικότητας, εν όψει των συνθηκών πραγματοποίησής της".

Στον Δήμο Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων λειτουργεί από το έτος 2009 Μουσική Σχολή, αναγνωρισμένη από το Υπουργείο Παιδείας (Απόφαση Υπουργού Πολιτισμού 77545/2138/03.09.2008 - Φ.Ε.Κ. 1795/05.09.2008, τ.Β'), από την οποία παρέχονται αναγνωρισμένα πτυχία μουσικής παιδείας.

Η Μουσική Σχολή είναι κύριος εκφραστής των μουσικών δρώμενων του Δήμου και προάγει τη μουσική παιδεία, καθώς και το καλλιτεχνικό και μουσικό αίσθημα, λειτουργώντας ως πυρήνας μουσικής, με προοπτική την

εξέλιξη των μουσικών πραγμάτων, μέσω συμμετοχικής διαδικασίας των νέων, των φορέων και των δημοτών.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, συντάχθηκε η παρούσα μελέτη που αφορά την εύρυθμη λειτουργία της Μουσικής Σχολής του Δήμου με την παροχή ολοκληρωμένης μουσικής παιδείας και ανάλογων διπλωμάτων.

Οι υπηρεσίες του Δήμου δεν διαθέτουν κατάλληλο προσωπικό για τη συγκρότηση και λειτουργία της Μουσικής Σχολής, καθότι απαιτούνται εμπειρία αλλά και εξειδικευμένες γνώσεις. Για το σκοπό αυτό, η εν λόγω υπηρεσία θα ανατεθεί σε ανάδοχο, κατόπιν διεξαγωγής ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του Νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η δαπάνη για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας, χρονικής διάρκειας είκοσι έξι (26) μηνών κατά τα έτη 2021, 2022 και 2023, προϋπολογίζεται στο ποσό των #238.576,00# (διακοσίων τριάντα οκτώ χιλιάδων, πεντακοσίων εβδομήντα έξι) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, και για τον σκοπό αυτό έχει εγγραφεί η απαιτούμενη πίστωση στον Κ.Α. 15 - 6117.001 του σκέλους των εξόδων του δημοτικού προϋπολογισμού, με τίτλο: "Λειτουργία Μουσικής Σχολής Δήμου".

Η δαπάνη θα βαρύνει τους δημοτικούς προϋπολογισμούς οικονομικών ετών 2021, 2022 και 2023, με όριο πληρωμής για το έτος 2021 το ποσό των #55.056,00# ευρώ, έπειτα από δέσμευση εγγραφής της σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του εν λόγω έτους. Τα υπολειπόμενα ποσά των #91.760,00# ευρώ και #91.760,00# ευρώ θα βαρύνουν τους δημοτικούς προϋπολογισμούς των οικονομικών ετών 2022 και 2023 αντίστοιχα, έπειτα από δέσμευση εγγραφής των σχετικών πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των εν λόγω ετών, προς κάλυψη της συνολικής δαπάνης.

Οι αναγραφόμενες τιμές στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, ελήφθησαν από την ελεύθερη αγορά, κατόπιν σχετικής έρευνας.

 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ</p>	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ
Δ/ΝΣΗ : ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΔΗΜΟΥ
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	2
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	5 ΜΑΡΤΙΟΥ 2021
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	CPV	ΔΑΠΑΝΗ (σε Ευρώ)
1.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ λειτουργίας Μουσικής Σχολής Δήμου	μήνας	26	92312000-1	192.400,00
Σ Υ Ν Ο Λ Ο					192.400,00
Φ.Π.Α. 24%					46.176,00
Γ Ε Ν Ι Κ Ο Σ Υ Ν Ο Λ Ο					238.576,00
ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ					
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΩΡΑ (σε Ευρώ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (σε Ευρώ)	
Καθηγητής	10	70	9,25	168.350,00	
Καθηγητής	1	100	9,25	24.050,00	

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1°

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τη σύμβαση παροχής της υπηρεσίας λειτουργίας της Μουσικής Σχολής του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων για χρονικό διάστημα είκοσι έξι (26) μηνών κατά τα έτη 2021, 2022 και 2023.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των #192.400,00# (εκατόν ενενήντα δύο χιλιάδων, τετρακοσίων) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

ΑΡΘΡΟ 2°

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τον Ν. 3463/2006 (Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τον Ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τον Ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά

με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

4.Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5.Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

6.Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

7.Την παράγραφο Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

8.Τον Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».

9.Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (Α' 2226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».

10.Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

11.Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

12.Το άρθρο 4 του Π.Δ. 118/2007 (Α' 150), ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

13.Τον Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

14.Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

15.Τον Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 - 15.

16.Τον Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».

17.Τον Ν. 3871/2010 (Α' 141) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», ως ισχύει.

18.Τον Ν. 4155/2013 (Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.

19.Τον Ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.

20.Τον Ν. 4472/2017 (Α' 74), όπως διαμορφώθηκε κατόπιν διόρθωσης σφαλμάτων (Α' 75/2017), «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των

δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018 - 2021 και λοιπές διατάξεις».

21. Τον Ν. 4474/2017 (Α' 80) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/2376 και άλλες διατάξεις».

22. Το άρθρο 39 του Ν. 4488/2017 (Α' 137) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις».

23. Το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 (Α' 171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».

24. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

25. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

26. Το Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.».

27. Το Π.Δ. 136/2011 (Α' 267) «Καθορισμός κατωτάτου ύψους δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».

28. Το Π.Δ. 57/2017 (Α' 88) «Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

29. Του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2017/2365 της Επιτροπής, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2017, για την τροποποίηση της οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.

30. Την υπ' αριθ. 57654/22.05.2017 (Β' 1781) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

31. Την υπ' αριθ. 56902/215/19.05.2017 (Β' 1924) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

32. Την υπ' αριθ. 3491/2017 (Β' 1992) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 5143/11.12.2014 (Β' 3335) Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, περί καθορισμού του τρόπου υπολογισμού, παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,10% που προβλέπεται στο άρθρο 4 παράγραφος 3 του Ν. 4013/2011 (Α' 204)», ως ισχύει.

33. Την υπ' αριθ. 1191/2017 (Β' 969) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)».

34.Την υπ' αριθ. 23 Κατευθυντήρια Οδηγία της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)».

35.Των σε εκτέλεση των ανωτέρω Νόμων εκδοθεισών Κανονιστικών Πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

36.Την υπ' αριθ. 50/23.02.2021 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (Α.Δ.Α.: Ψ4Ω4ΩΛ3-37Τ), περί συγκρότησης επιτροπών: α)διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών διαγωνισμών υπηρεσιών και β)αξιολόγησης ενστάσεων συμβάσεων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

37.Την υπ' αριθ. 232/26.09.2019 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 682ΓΩΛ3-ΦΑΦ), περί έγκρισης του Κανονισμού Λειτουργίας της Μουσικής Σχολής του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 3°

Τα έγγραφα της σύμβασης βάσει των οποίων θα γίνει η ανάθεση - εκτέλεση αυτής, κατά σειρά ισχύος, ορίζονται ως ακολούθως:

α)Το Συμφωνητικό,

β)Η Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της,

γ)Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από τον Δήμο και

δ)Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 4°

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, προκειμένου όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α)Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο

τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών και

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

ΑΡΘΡΟ 5°

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016, υπό τις προϋποθέσεις του Νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της διακήρυξης, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και για χρονικό διάστημα είκοσι έξι (26) μηνών κατά τα έτη 2021, 2022 και 2023.

Οι προσφερόμενες τιμές θα παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Αναπροσαρμογή τιμών δεν προβλέπεται.

ΑΡΘΡΟ 6°

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών που ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας, ήτοι να δραστηριοποιούνται στον τομέα της παροχής πολιτιστικών υπηρεσιών, με εμπειρία στη λειτουργία Μουσικής Σχολής και να είναι εγκατεστημένα σε:

α) Κράτος - μέλος της Ένωσης,

β) Κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας και

δ) Τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια της τελευταίας τετραετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τέσσερις (4) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ίδιου αντικειμένου σε φορείς του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α.

3. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν μέσο ετήσιο («ειδικό») κύκλο εργασιών των τριών (3) προηγούμενων του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων (2018 - 2019 - 2020) ίσο με το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης, άνευ Φ.Π.Α.

Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να προσκομίσουν δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας, απ' όπου να προκύπτει ότι

είχαν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών για τα έτη 2018 - 2019 - 2020 ύψους τουλάχιστον ίσου με το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας, άνευ Φ.Π.Α.

Διευκρινίζεται πως το ύψος της οικονομικής επάρκειας για όσο διάστημα δραστηριοποιείται ο υποψήφιος συνιστά προαπαιτούμενο στοιχείο συμμετοχής και δεν βαθμολογείται ή ποσοτικοποιείται σε οιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης.

4.Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να διαθέτουν τα παρακάτω συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα διαχείρισης:

α)Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 διαπιστευμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σχετικά με τη Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού για το Δημόσιο,

β)Πιστοποιητικό ISO OHSAS 18001:2007 διαπιστευμένο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία, σχετικά με τη Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού για το Δημόσιο και

γ)Πιστοποιητικό ISO OHSAS 14001:2015 διαπιστευμένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σχετικά με τη Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού για το Δημόσιο.

5.Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

6.Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Δήμου αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

7.Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σ' ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

8.Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

9.Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

ΑΡΘΡΟ 7°

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού #3.848,00# (τριών χιλιάδων, οκτακοσίων σαράντα οκτώ) ευρώ, που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο

τοις εκατό (2%) επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρούσας διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου pdf) και προσκομίζεται απ' αυτόν στην Επιτροπή Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμίων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες και αν δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8°

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω, διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9°

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται κατάθεση εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%)

επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Το περιεχόμενο της εγγύησης καλής εκτέλεσης, προκειμένου αυτή να γίνει αποδεκτή, πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει, πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 10°

Η παραλαβή της υπηρεσίας λειτουργίας της Μουσικής Σχολής θα διενεργείται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, κατόπιν σύνταξης Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου.

Την παροχή της υπηρεσίας λειτουργίας της Μουσικής Σχολής θα παρακολουθεί και θα εποπτεύει ο Προϊστάμενος της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου, ο οποίος ορίζεται ως «Υπεύθυνος Παρακολούθησης» εκτέλεσης της σύμβασης και ο οποίος θα βεβαιώνει την άρτια και προσήκουσα παροχή της υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Επιπλέον, δύναται να παρέχει κατευθύνσεις και υποδείξεις στον ανάδοχο και να διατυπώνει εγγράφως τυχόν παρατηρήσεις ή ενστάσεις, τις οποίες θέτει υπόψη της Επιτροπής Παραλαβής.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής.

Αν όμως η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί.

ΑΡΘΡΟ 11°

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της

αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

α) Δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

β) Δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σ' αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, διαφορετικά

γ) Δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευσή της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, καθώς και στα άρθρα 7 και 19 (παράγραφος 1.1) της υπ' αριθ. 56902/215/19.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Α.Ε.Π.Π. μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του Ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν. 4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.:

α) Κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περίπτωση α' του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016 και στην περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 9 του Π.Δ. 39/2017 και

β) Διαβιβάζουν στην Α.Ε.Π.Π. τα προβλεπόμενα στην περίπτωση β' του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παράγραφο 1 του άρθρου 9 του Π.Δ. 39/2017.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (ολικά ή μερικά) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της αναθέτουσας αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της Α.Ε.Π.Π. και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως

αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 (παράγραφος 4) του Ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην Α.Ε.Π.Π., για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 - 371 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12°

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει (ολικά ή μερικά) αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 13°

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, που απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει στους εργαζόμενους τις νόμιμες αποδοχές που προβλέπονται από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.

Επίσης, υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 14°

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτήν, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις

ή αν δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του Δήμου που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή με τις κείμενες διατάξεις.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών που οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος, εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της παραπάνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλεται, μετά από την κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά της απόφασης που επιβάλλει σε βάρος του κυρώσεις να ασκήσει προσφυγή ενώπιον του Δήμου για λόγους νομιμότητας και ουσίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, διαφορετικά θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή ή αν απορριφθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 15°

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται από την Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου τμηματικά, σε μηνιαία βάση, με τιμολόγηση του 1/26 του συνολικού συμβατικού ποσού, κατόπιν προσκόμισης των νόμιμων δικαιολογητικών.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

α) Μηνιαίο Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου,

β) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για δεδουλευμένες εργασίες του προηγούμενου μήνα,

γ) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας,

δ) Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας,
ε) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του τιμολογηθέντος χρονικού διαστήματος που θα αφορά το απασχολούμενο στη σύμβαση προσωπικό του αναδόχου και
στ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 16°

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Για την εύρυθμη, ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία της Μουσικής Σχολής του Δήμου και επιπλέον για την καλύτερη επίτευξη των στόχων της, σε βραχυπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο προγραμματισμό, απαιτείται να καθοριστούν με σαφήνεια οι όροι και οι προϋποθέσεις της λειτουργίας της, να καταγραφούν αλλά και διασαφηνιστούν οι αμοιβαίες σχέσεις, οι υποχρεώσεις, οι αρμοδιότητες (ευθύνες και δικαιοδοσίες), καθώς και τα καθήκοντα και τα δικαιώματα των εμπλεκόμενων.

Γενικότερος σκοπός της λειτουργίας της Μουσικής Σχολής του Δήμου είναι:

α) Η συμβολή του Δήμου, ως φορέα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στην προαγωγή της μουσικής εκπαίδευσης της νεολαίας,

β) Η ανάπτυξη ευρύτερης πολιτιστικής και καλλιτεχνικής δραστηριότητας, η οποία αποσκοπεί στη γνωριμία του κοινού και ιδιαίτερα της νεολαίας με την τέχνη της μουσικής, την ιστορία και τα σύγχρονα καλλιτεχνικά της ρεύματα στην Ελλάδα και διεθνώς,

γ) Η οργάνωση του προγράμματος μουσικής εκπαίδευσης, σύμφωνα προς το νομικό πλαίσιο, όπως αυτό ισχύει κάθε φορά,

δ) Η οργάνωση πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (συναυλιών, ρεσιτάλ, διαλέξεων, εκθέσεων), με ίδια συμμετοχή εκπαιδευτικού και μαθητικού δυναμικού και με επί τούτου πρόσκληση καλλιτεχνικών σχημάτων, συνθετών, ερμηνευτών, ειδικών επιστημόνων, μουσικοκριτικών, καθώς και καλλιτεχνών άλλων μορφών τέχνης,

ε) Η συμμετοχή της σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
στ) Η συνεργασία της με την εκπαιδευτική κοινότητα της πόλης,
ζ) Η συνεργασία της με τα τμήματα και τις ομάδες της Φιλαρμονικής Ορχήστρας του Δήμου, καθώς και με δημόσια και ιδιωτικά μουσικά και μορφωτικά ιδρύματα και οργανισμούς της χώρας και της αλλοδαπής,
η) Η δημιουργία από την πλευρά του Δήμου δικών του καλλιτεχνικών σχημάτων, όπως μαθητική χορωδία και ορχήστρα, καθώς και άλλων μουσικών συνόλων, προκειμένου να συμβάλλουν στην υποστήριξη των καλλιτεχνικών πρωτοβουλιών του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής,
θ) Η δημιουργία ειδικής μουσικής βιβλιοθήκης, ταινιοθήκης, αρχείου ψηφιακών δίσκων εικόνας και ήχου, καθώς και κάθε άλλου εποπτικού υλικού, χρήσιμου για την υποβοήθηση του εκπαιδευτικού έργου και την οργάνωση εκδηλώσεων,
ι) Η συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού και των μαθητών της Σχολής σε πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις άλλων δημοσίων και ιδιωτικών φορέων της χώρας ή της αλλοδαπής. Οι όροι της συμμετοχής θα εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο και
ια) Η συμμετοχή των μαθητών της Σχολής σε εθνικούς και διεθνείς μουσικούς διαγωνισμούς, οι οποίοι οργανώνονται από δημοσίους και ιδιωτικούς φορείς, ύστερα από έγκριση του αρμοδίου Αντιδημάρχου και σχετική εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή και του οικείου καθηγητή. Σε περίπτωση ειδικών όρων συμμετοχής είναι αναγκαία η λήψη Απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ - ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στη Μουσική Σχολή του Δήμου η διδασκαλία των μαθημάτων θα είναι διάρκειας είκοσι έξι (26) μηνών κατά τα έτη 2021, 2022 και 2023 και οι ειδικότητες του καλλιτεχνικού - διδακτικού προσωπικού θα είναι οι ακόλουθες:

1. Καθηγητής Πιάνου και Ανώτερων Θεωρητικών

Προσόντα:

Δίπλωμα Πιάνου, Δίπλωμα Σύνθεσης, Πτυχίο Φυγής, Πτυχίο Αντίστιξης, Πτυχίο Αρμονίας, Πτυχίο Ωδικής και Πτυχίο Ενοργάνωσης Πνευστών Οργάνων (όλα τα προαναφερθέντα με βαθμό Άριστα).

Δίπλωμα Διεύθυνσης Χορωδίας και Δίπλωμα Βυζαντινής Μουσικής, με βαθμό Άριστα και με προϋπηρεσία Καλλιτεχνικού Διευθυντή Ωδείων άνω των είκοσι πέντε (25) ετών.

Όλοι οι τίτλοι πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Υπουργείο Πολιτισμού.

2. Καθηγητής Κιθάρας

Προσόντα:

Δίπλωμα Κιθάρας, με βαθμό Άριστα.

Προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

3. Δάσκαλος Κιθάρας

Προσόντα:

Δίπλωμα Κιθάρας, με βαθμό Άριστα.

Προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

4.Καθηγητής Πιάνου

Προσόντα:

Δίπλωμα Πιάνου και προϋπηρεσία διδακτικού προσωπικού άνω των δώδεκα (12) ετών.

5.Καθηγητής Πιάνου

Προσόντα:

Δίπλωμα Πιάνου, με βαθμό Άριστα και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

6.Δασκάλα Πιάνου

Προσόντα:

Δίπλωμα Πιάνου, με βαθμό Άριστα και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

7.Καθηγητής Βιολιού

Προσόντα:

Πτυχίο Α.Ε.Ι. Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης, με κατεύθυνση Ευρωπαϊκή (κλασική) Μουσική και ειδίκευση στο Βιολί και με προϋπηρεσία σε Ωδείο άνω των πέντε (5) ετών.

8.Καθηγητής Βιολιού

Προσόντα:

Πτυχίο Βιολιού, Δίπλωμα Βυζαντινής Μουσικής, Πτυχίο Ειδικού Αρμονίας και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

9.Καθηγητής Κιθάρας και Επιμελητής Αρμονίας

Προσόντα:

Πτυχίο Α.Ε.Ι. Μουσικών Σπουδών, Δίπλωμα Κιθάρας, Πτυχίο Αρμονίας, Πτυχίο Πιάνου, Πτυχίο Φούγκας και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

10.Καθηγητής Αρμονίας

Προσόντα:

Πτυχίο Αρμονίας, Πτυχίο Αντίστιξης, Πτυχίο Σύνθεσης, Πτυχίο Φυγής, Πτυχίο Ενοργάνωσης Πνευστών και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

11.Καθηγητής Κλασσικού και Μοντέρνου Τραγουδιού

Προσόντα:

Δίπλωμα Μονωδίας και προϋπηρεσία σε Μουσική Σχολή ή Φιλαρμονική.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδιαίτερα δε ως προς:

α)Την καταβολή των αποδοχών που προβλέπονται από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,

β)Την τήρηση του ωραρίου και

γ)Την τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας.

Θα ευθύνεται δε ο ίδιος και όχι ο Δήμος έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς, στους εργαζομένους του και σε κάθε τρίτο.

Παράβαση της ανωτέρω υποχρέωσης παρέχει το δικαίωμα στον Δήμο να προβεί σε μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

2.Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να τηρούν αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος, ο οποίος είναι αποκλειστικός και μοναδικός υπεύθυνος, ποινικά και αστικά, για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

3.Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στο προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ότι, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν υφίσταται καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον Δήμο.

Οι μισθοί, οι αμοιβές και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις που επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση, καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

Ο Δήμος δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους του προσωπικού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο, σύμφωνα με τη σύμβαση.

4.Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι δεν μπορεί να αρνηθεί την καταβολή δεδουλευμένων στο προσωπικό του, επειδή καθυστερεί η καταβολή οφειλομένων εργασιών σ' αυτόν ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

5.Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στον Δήμο τα αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων του σε ασφαλιστικό φορέα - οργανισμό.

Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να απασχολεί στην εργασία του ανήλικο ή ανηλίκους. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

Ο Δήμος μπορεί να ζητήσει οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο οποτεδήποτε κρίνει αυτό αναγκαίο.

6.Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες και ημέρες ανάπαυσης, καθώς και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, με σκοπό την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του έναντι του Δήμου, σύμφωνα με τη σύμβαση.

7.Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για τα πρόσωπα που θα απασχολήσει, ως προς τη συνέπεια, τη συμπεριφορά, την εργατικότητα, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή λειτουργία της Μουσικής Σχολής. Σε περίπτωση που το προσωπικό του υποπέσει σε σοβαρά παραπτώματα, ο ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει το προσωπικό αυτό από την Υπηρεσία με τον προσήκοντα τρόπο.

8. Το προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο της εργασίας του. Από την πλευρά του ο ανάδοχος υποχρεούται να παρεμβαίνει αμέσως και να αντιμετωπίζει προβλήματα που δημιουργούνται κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των προγραμμάτων. Για την εκ δόλου ή εξ αμελείας πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού που έχει προσλάβει και απασχολεί ο ανάδοχος αυτός υπέχει ακέραια την ευθύνη και αυτός είναι ο μόνος υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, έναντι τρίτων.

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση ή την άμεση αποπομπή των απειθών, ανικάνων ή μη τιμίων εργαζομένων ή οποιουδήποτε άλλου εκ του προσωπικού του αναδόχου.

9. Ο ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος και υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να προβεί στην άμεση αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που τυχόν προκληθεί στις εγκαταστάσεις λειτουργίας της Μουσικής Σχολής ή στους λοιπούς χώρους ή στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό ή στο προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των εργαζομένων ή των εργασιών του.

10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιείται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου.

Το πρόγραμμα του προσωπικού, στο οποίο θα καταγράφεται αναλυτικά το ωράριο που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος, θα παραδίδεται στην αρχή κάθε μήνα στον Προϊστάμενο της ανωτέρω Δ/σης του Δήμου.

Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας του προσωπικού ή/και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος - ωραρίου, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπώτου.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στην αρμόδια Δ/ση του Δήμου τα τηλέφωνα του (σταθερό και κινητό) για οποιοδήποτε έκτακτο ζήτημα προκύψει, προκειμένου αυτός να ενημερωθεί και να επιληφθεί του θέματος.

12. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και με την οποία οφείλει να βρίσκεται σε συνεχή επαφή, προκειμένου να πιστοποιείται η καλή εκτέλεση της εργασίας του.

13. Ο Δήμος θα διαθέσει ειδικό χώρο στον ανάδοχο για τη φύλαξη των ατομικών ειδών του προσωπικού που θα απασχοληθεί.

14. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη λήξη της σύμβασης πρέπει να αποχωρήσει από την εργασία, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.

15. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία που, λόγω της εργασίας τους, τους έγιναν

γνωστά και σχετίζονται με τις δραστηριότητες και τους χώρους λειτουργίας της Μουσικής Σχολής.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Βιβλίο παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να υπογράψει στο βιβλίο παρουσιών, το οποίο θα τηρείται στην αρμόδια Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου. Υποχρέωση όλου του καλλιτεχνικού - διδακτικού προσωπικού είναι να διατηρούν ονομαστικές καρτέλες των μαθητών, οι οποίοι θα υπογράφουν σε κάθε μάθημα για την παρουσία τους στο χώρο της διδασκαλίας των μουσικών οργάνων.

2.Δύναμη προσωπικού

Το προσωπικό πρέπει να είναι επαρκές για την υποστήριξη των προγραμμάτων και το ωράριο αποδεκτό από τον ανάδοχο.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων οφείλει να σέβεται τις δημοτικές εγκαταστάσεις και τα όργανα που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των καθηκόντων του, δεδομένου ότι αυτά αποτελούν δημοτική περιουσία.

3.Γενικές Λειτουργικές Διατάξεις

Κάθε ημερολογιακό έτος καθορίζονται και καταγράφονται οι ανάγκες σε όργανα και γενικά σε μη αναλώσιμα εφόδια.

Επίσης, κάθε ημερολογιακό έτος καθορίζονται και καταγράφονται οι απαιτήσεις σε κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή.

Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω αποτελούν τις βασικές προϋποθέσεις λειτουργίας της Μουσικής Σχολής και υποβάλλονται κατά τον προβλεπόμενο χρόνο.

ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

1.Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον Κ.Α. 15 - 6117.001 του σκέλους των εξόδων του δημοτικού προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2021, 2022 και 2023.

2.

α)Η αποζημίωση (πληρωμή) του αναδόχου θα καταβάλλεται μηνιαία για δεδουλευμένα στη Μουσική Σχολή, κατόπιν έκδοσης Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής, με προσκόμιση απ' αυτόν των απαιτούμενων δικαιολογητικών και σύμφωνα πάντα με τις διαδικασίες που ισχύουν κάθε φορά για στους Ο.Τ.Α.,

β)Κρατήσεις, φόροι και λοιπά έξοδα θα βαρύνουν τον ανάδοχο, εκτός από τον Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον Δήμο και

γ)Διευκρινίζεται ότι η επιλογή των κατάλληλων εργαζομένων, η σύναψη συμφωνητικού εργασίας, η λύση, η ανανέωση, η διακοπή, η καταγγελία και η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την εν λόγω σχέση, θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τους συμβεβλημένους (ανάδοχο και εργαζόμενο).

3.Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι η μη προσκόμιση των ανάλογων παραστατικών πληρωμής των εργαζομένων του στην Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου συνεπάγεται την μη καταβολή της αποζημίωσης που προβλέπεται από τη σύμβαση.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **66/2021**.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής

Γεώργιος Αλκ. Γκιώνης

Τα Μέλη

1.Σακελλαρίου Αναστάσιος

2.Κορδαλή Σωτηρία

3.Παπαθανασίου Αθανάσιος

4.Μουζάκης Αθανάσιος

5.Γλυκοφρύδης Ιωάννης